



+ 389 2 3103 230

info@kabel.mk
www.kabel.mk

Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

КОДЕКС

ЗА ДЕЛОВНО ОДНЕСУВАЊЕ ВО КАБТЕЛ ДООЕЛ СКОПЈЕ

Скопје, 01.07.2020 година

КОДЕКС ЗА ДЕЛОВНО ОДНЕСУВАЊЕ

СОДРЖИНА

ПОРАКА ОД РАКОВОДСТВОТО

1. ПРИДРЖУВАЊЕ КОН ЗАКОНИТЕ
2. КОНКУРЕНЦИЈА
3. КОРУПЦИЈА – ПРЕКРШУВАЊЕ НА ДОВЕРЕНАТА ЗАДАЧА – ПОТКУП
4. ПЕРЕЊЕ НА ПАРИ
5. ИНСАЈДЕРСКА ТРГОВИЈА
6. ПРЕВЕНЦИЈА НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ
7. ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ
 - 7.1 ЗДРАВЈЕ И ЗАШТИТА
 - 7.2 ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ
 - 7.3 ПОЧИТУВАЊЕ КОН КОЛЕГИТЕ И ТРЕТИ СТРАНКИ ШТО ИМААТ ДЕЛОВЕН ОДНОС СО КОМПАНИЈАТА
 - 7.4 МАЛТРЕТИРАЊЕ
 - 7.5 АЛКОХОЛ И ДРОГИ
 - 7.6 ЖИВОТНА ОКОЛИНА
 - 7.7 ОДРЖЛИВ РАСТ
 - 7.8 ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА
8. ОПШТЕСТВЕНА ОДГОВОРНОСТ



+ 389 2 3103 230

info@kabel.mk
www.kabel.mk

Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

9. ЗАШТИТА НА ИМОТ И ИНФОРМАЦИИ

9.1 ИНФРАСТРУКТУРА И СРЕДСТВА

9.2 ИНТЕЛЕКТУАЛНА И ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ

9.3 РАКОВОДЕЊЕ СО ИНФОРМАЦИИТЕ И ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ

10. ПРЕЦИЗНОСТ ПРИ ФИНАНСИСКОТО ИЗВЕСТУВАЊЕ

11. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НА КОДЕКСОТ

11.1 ИЗБЕГНУВАЊЕ НА СОМНЕЖ

11.2 ПРИЈАВУВАЊЕ НА ПРЕКРШУВАЊА

ПОРАКА ОД РАКОВОДСТВОТО

Големи компании како што е компанијата КАБТЕЛ Дооел, изградени не само врз основа на нивното деловно работење туку и врз основа на нивните вредности и принципи кои ги усвојуваат и спроведуваат низ нивната активност, од наједноставните, секојдневни, до оние најкомплексните и најважните. Ни претставува задоволство денес да ви го претставиме Кодексот за деловно однесување на компанијата Кабтел Дооел Скопје.

Целта на овој Кодекс е резимирање на принципите кои управуваат со внатрешното работење на друштвата на компанијата, во Македонија и во странство, и утврдување на модусот на работењето со намера да се постигнат утврдените деловни цели за обезбедување на нејзината одржливост и развој. Така што, интересите на акционерите, персоналот, деловните соработници, кредиторите на друштвата на компанијата како и на општеството и националната економија ќе бидат реализирани.

Внатрешното работење на деловните единици на компанијата, со цел да биде задоволително, мора да биде засновано на принципи и правила, со што ќе се осигурат континуитетот и конзистентноста, компоненти што гарантираат успех.

Спротивно на правилата за корпоративно раководење, што се однесува на претставувањето на Кабтел Дооел пред трети страни и на прашања околу транспарентноста на менаџирањето, Кодексот за деловно однесување ги резимира принципите според кои секое лице учествува во работењето на компанијата и секој колективен орган на Кабтел Дооел ќе делува согласно со своите должности. Сите индивидуални и колективни дејствувања ќе бидат водени и управувани од овие принципи.

Од таа причина, важно е овој Кодекс да стане збир од правила што нема да бидат третирали како листа на желби, туку како практично упатство за нашата секојдневна работа.



+ 389 2 3103 230

info@kabel.mk
www.kabel.mk

Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

1. ПРИДРЖУВАЊЕ КОН ЗАКОНОТ

Обврската за придржување кон законите (а под законите се мисли на сите пишани закони во државата, било да се формални закони или други, како што се декрети, министерски одлуки и т.н.) е јасна задача и примарна обврска на сите физички и правни лица – и на сите групации на кои што се однесуваат, без оглед кои се. Според тоа, упатувањето на кодекс за однесување е природно бидејќи тоа демонстрира колку е важно за компанијата да креира совесност кај целиот нејзин персонал и раководен кадар, а преку нив и кај нејзините деловни соработници.

Оваа совесност е многу битна во случаите кога е потребно специјализирано знаење и внимание затоа што тоа ќе резултира со насоки за сите, што пак ќе обезбеди секој пат да се следат точни правни патишта во комплексната правна околина, што е предмет на разновидност на интерпретации. Службите, директорите и вработените во компанијата мора да побараат правен совет од Одделот за Човечки Ресурси на компанијата во случај кога постои какво било сомневање или потреба од разјаснување во врска со легитимноста на нивите активности додека ги извршуваат своите задачи.

Без оглед на сè, Кодексот за деловно однесување би бил безначаен ако не постојат практични мерки кои ќе обезбедат придржување кон принципите. Ова се успева преку индивидуалните политики на компанијата за најосновните прашања како што се Конкурентноста, Транспарентноста и Корупцијата, Животната средина а заштитата на вработените. Овие политики на компанијата вклучуваат детали и инструкции и за информирање на персоналот за соодветните области и за утврдување како да се обезбеди имплементација на овој принцип во пракса.

Придржувањето кон законите не е само морална должност. Тоа е единствениот



+ 389 2 3103 230

info@kabel.mk
www.kabel.mk

Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

начин за заштита на интересите на компанијата. Секое прекршување на закон, дури и ако не е забележано, ја изложува компанијата на ризик, чиј обем и влијание може да има несогледливи последици за финансискиот и општествениот статус на компанијата. А сето тоа е вон личната одговорност на лицето одговорно за прекршувањето.

1. КОНКУРЕНЦИЈА

Чесната конкуренција е неопходен фактор за соодветно функционирање на економијата, напредокот и евентуално услугите кон потрошувачите. Сите ние сме произведувачи и потрошувачи. Услугите кон потрошувачите исто така го одредува соодветното производство или пак давањето на услуги.

компанијата посебно го нагласува стриктното придржување кон правилата на конкурентност. Неопходно е да се промовира чесна конкуренција меѓу деловните субјекти преку секојдневните активности на компанијата.

компанијата усвои Политика за Конкурентност, која ја опфаќа релевантната легислатива за конкурентноста во различни држави каде што е активна и воспоставува специјални механизми за обука на вработените и за обезбедување на почитувањето на применливите правила. Треба да се обрне внимание на фактот дека последиците во случај на прекршување на овие правила се многу ригорозни за компанијата и нејзините вработени и затоа стриктното придржување и имплементација не само на релевантните правила од легислативата туку и на Политиката за Конкурентност на компанијата претставуваат императив. За такви прашања, секој вработен мора веднаш да се обрати до Одделот за Човечки Ресурси на компанијата. Ова претставува императив во случај кога постои каква било сомнеж или потреба од разјаснување во врска со имплементацијата на релевантните политики и закони, како и во кој било друг случај кога постои



+ 389 2 3103 230

info@kabtel.mk
www.kabtel.mk

Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

комуникација со Властите надлежни за прашањата околу легислативата за конкурентноста и за комерција.

1. КОРУПЦИЈА –ПРЕКРШУВАЊЕ НА ДОВЕРЕНАТА ЗАДАЧА – ПОТКУП

Никакви пари ниту друга вредносна корист не смее никогаш да му понуди на јавен службеник или на вработен во приватна компанија, ниту како стимулација или награда, со цел да се добие повољна одлука било за компанијата или за интересите на трета страна.

Забрането е за членовите на раководниот кадар, директорите, персоналот и за секој друг што дава услуги на компанијата, како и од страна на нивните сопружници или членови на семејствата до второ колено да прифаќаат какви било подароци или друга корист од конкуренцијата, добавувачите, клиентите и соработниците на компанијата, како од лицата што учествуваат во процедурите за снабдување или за доделување на проекти од страна на компанијата, освен ако е подарок од мала вредност, согласно со вообичаената деловна пракса и претставува само куртоазија. Пари не може да бидат понудувани како подарок, без оглед на износот, во никакви околности. Подароците чија вредност веројатно надминува 100 евра, според увидувањето на лицето што го прима подарокот, треба да биде деклариран до Службата на компанијата за Придржување кон Регулативата во разумен период по добивање на подарокот.

Како исклучок, како дел од вообичаениот тек на активностите на корпоративни односи со јавноста, прифатливо е, според Политиката на компанијата што ги уредува овие деловни активности, да се понудат едноставни и вообичаени јадења, кои што не можат погрешно да се интерпретираат, доколку тоа може јавно да се провери.



+ 389 2 3103 230

info@kabel.mk
www.kabel.mk

Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

Прекршувањето ќе се смета за повреда на дисциплината според Политиката на компанијата. Без оглед на тоа, според законот што е во сила, прекршувањето на горе наведените одредби при извршување на задачите ќе резултираат со граѓански или кривични санкции.

2. ПЕРЕЊЕ НА ПАРИ

Под „перење пари“ се мисли на активност да се даде легитимност на пари и/или друг имот што потекнува од криминални дела или од учество во такви активности, вклучувајќи го и финансирањето на тероризмот.

Треба да бидеме многу внимателни кога влегуваме во деловни односи со нови соработници, така што навремено и со сигурност ќе го утврдиме потеклото на нивните фондови и/или нивните средства. Во случај кога постои сомнеж околу потеклото на што било што ни е дадено од другата страна, треба да се обратиме до Кредитниот Сектор на компанијата пред да направиме каква било трансакција или преземање на каква било активност со специфичната странка.

Исто така, кога ќе дојдеме до сознание дека некоја активност или трансакција може да претставува перење на пари, треба веднаш да ја известиме Службата на компанијата за Придржување кон Регулативата и да и ги дадеме сите информации што ги имаме за тој случај.

Понатаму, во случаи кога немаме директен контакт со нашата странка и е тешко да се утврди нејзиниот идентитет, ќе преземеме дополнителни активности за да се потврди таквиот идентитет.

Прекршувањето на овие правила од страна на персоналот, директорите или



+ 389 2 3103 230

info@kabtel.mk
www.kabtel.mk

Пиро Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

раководниот кадар ќе резултира со сериозна одговорност, не само дисциплинска, туку и со кривични и административни санкции согласно со регулативата што е во сила.

3. НСАЈДЕРСКА ТРГОВИЈА

На членовите на раководството, директорите и персоналот кои што имаат пристап до доверливи привилегирани информации на компанијата, не им е дозволено да ги користат тие информации за да стекнат или да располагаат или да се обидат да стекнат или располагаат, во свое име или во име на трета страна, директно или индиректно, хартии од вредност што се поврзани со овие информации.

Во дополние, мора да се воздржуваме од откривање на доверливи информации на трети страни, не смееме да поттикнуваме други, врз основа на доверливите информации, да стекнат или да располагаат, преку нив или преку други, хартии од вредност што се однесуваат на овие информации.

За таа цел следните термини ќе значат:

- Доверливи информации, информации што не се јавни, од специфична природа што се однесуваат на еден или повеќе издавачи на хартии од вредност, кои доколку бидат објавени би можеле да влијаат на нивната цена.

- Хартии од вредност:

- а) акции, обврзници или хартии од вредност еквивалентни на акции и обврзници,

- б) договори за претплати, стекнувања или за располагање или права на хартиите од вредност под точка а),

- в) фјучерс, опции, преференцијални права и не осигурени обврзници што се однесуваат на хартиите од вредност под точка а), г) договори со клаузула што се однесува на хартиите од вредност под точка а), доколку се врши трговија на пазар што е уреден од разни правила, работа во земја членка на Европската Унија, по

супервизија на јавно прифатена власти директно или индиректно отворена за јавноста, д) акции на инвестициски фондови што се тргуваат на берза.

Прекршувањето на тие правила не само што претставува прекршување на Кодексот за Деловно Однесување на компанијата туку претставува и прекршување на релевантната легислатива, што е предмет на административни и кривични санкции.

4. ПРЕВЕНЦИЈА НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Конфликт на интереси настанува кога нашите лични односи, нашите надворешни активности или интереси во други компании влијаат или би можеле да влијаат на нашите одлуки за време на извршувањето на нашите должности.

Утврдувањето кога е таков случај е фактичка материја и ќе се разгледува одвоено за секој случај.

Во дополнение, во многу случаи, овој конфликт помеѓу некое лице или член на неговото семејство и интересите на компанијата не се идентификува лесно затоа што постојат ситуации што создаваат збунетост и сомнеж.

Индикативно, подолу се дадени некои случаи, кои претставуваат конфликти на интерес и ни помагаат да бидеме свесни за такви и слични случаи кога ќе настанат:

- Кога вработен, директор или член на раководниот кадар или член на нивните семејства инвестира, стекнувајќи финансиски интерес или учество во профитот на компанија што е во сопственост конкурент, клиент или добавувач на компанијата.
- Кога вработен или член на раководниот кадар или член на нивните семејства кој за своја или за туѓа лична корист, користи информации, средства или фондови на компанијата.
- Кога вработен или член на раководниот кадар или член на нивните семејства ќе и помогне на трета страна, на начин кој што може да влијае на неговото

извршување на задачите и неговото расудување на работа.

- Кога вработен или член на раководниот кадар преку неговата активност влијае негативно на реномето на компанијата и нејзините односи со трети страни.

Според Политика на компанијата, применлива во секој случај на конфликт на интереси, ќе се обртиме до надлежната служба според Политиката на компанијата, во случај кога постои сомнеж за конфликтна ситуација.

Понатаму, членовите на раководниот кадар, директорите или вработените на компанијата на компании мора да ја извести во пишана форма Службата на компанијата за Придржување кон Регулативата во случај кога сопругникот или членови на семејството до второ колено се вклучени во каков било вид на финансиски трансакции или активности со компанијата.

5. ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

7.1 ЗДРАВЈЕ И ЗАШТИТА

Здравјето и заштитата на персоналот е фундаментална вредност, примарна грижа услов за водење на активностите на компанијата како и заложба на компанијата.

Посебниот интерес на компанијата во овој сектор е наведен во Политиката на компанијата која воспоставува комплетен и повеќе аспектен менаџмент и систем на заштита. Листата на легислатива постојано се ажурира, а секторите на кои таа се донесува симултано се известуваат заради целосно и навремено информирање и придржување кон новите барања.

Политиката за Здравје и Заштита и Системот за Менаџирање на Заштитата се однесуваат на сите, т.е. на вработените, директорите, членовите на раководниот



+ 389 2 3103 230

info@kabel.mk
www.kabel.mk

Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

кадар и секое лице што обезбедува услуги за компанијата.

Политиката и Системот се во согласност со државната и со европската легислатива, како и со другите меѓународно признати, и поврзани со ова прашање кодекси и практики, а во многу случаи се дури и по стриктни.

Ова е политиката што ја усвојуваме и константно ја унапредуваме преку примена на високи стандарди за заштита во нашите методи на работење, планирање, производство, дистрибуција на производи, обезбедувањето услуги како и во нашата програми за обука, кои што не се однесуваат на нашите вработени туку и на нашите подизведувачи, клиенти, возачи на цистерни, сопственици на бензински пумпи и студенти.

Секој вработен, директор и член на раководниот кадар се придржуваат кон и ќе ги применуваат правилата за здравје и заштита за време на секојдневната работа, активно ќе учествуваат во превенција на несреќи и ќе го известат надлежниот орган на компанијата за небезбедни ситуации и настани веднаш штом дознаат за такво нешто, ќе учествуваат во соодветните обуки и редовно ќе бидат информирани за инструкциите што се однесуваат на извршување на нивната работа, како и за законите што се во сила. Персоналот на трети странки кои што работат кругот на компаниите на компанијата, под каков било договорен однос на третите странки со компаниите на компанијата (пр. договор за проект, договор за услуги и т.н.) имаат исти обврски. Успехот на програмата зависи од стриктното придржување кон правилата, без исклучок и толеранција. Токму затоа секој во компанијата е фактор за успех.

7.2 ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ

компанијата ќе обезбеди одлуките поврзани со вработување, развој и раскинување на работните односи да бидат исклучиво засновани на заслуга,



+ 389 2 3103 230

info@kabel.mk
www.kabel.mk

Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

квалификација и работата на нејзините вработени и директори. Од друга страна, мора да им биде јасно на сите дека компанијата не одобрува и одбива секаков вид на дискриминација во поглед на потекло, боја на кожа, религија, возраст, пол, брачен статус, кинетички проблеми, националност и какво било верување.

Со применување на соодветната Политика, како што е наведено во Интерната Регулатива за Вработување и Системот за Селекција и Оценување на Работењето, вработените на компанијата стекнуваат зголемена продуктивност на персоналот, создавање на поттик, се идентификува потребната обука и се создава работна средина без дискриминација.

7.3 ПОЧИТУВАЊЕ КОН КОЛЕГИТЕ И ТРЕТИ СТРАНКИ ШТО ИМААТ ДЕЛОВЕН ОДНОС СО КОМПАНИЈАТА. МАЛТРЕТИРАЊЕ

Почитувањето кон колегите, директорите и другите вработени на компанијата и кон секоја трета странка што има деловен однос на кој било начин со компанијата е од основно значење и ќе насочува однесувањето на директорите и вработените на компанијата за време на нивниот работен однос. Почитувањето се манифестира, меѓу другото, со љубезност во секојдневното однесување, почит кон личноста на другите, преку избегнување провокации, конфликти и спорови, скромно облекување, морално однесување и општествено соодветно однесување, како што е тоа соодветно за директори вработени во една ваква компанија.

Како резултат на горе наведените принципи на почитување на човечкото достоинство и личност, сексуалното малтретирање или друго малтретирање на вработените или на трети странки што имаат деловен однос со компанија од страна на директор или вработен во компанијата не, се толерира од и строго се осудува.

Сексуалното малтретирање значи непожелно вербално или невербално



+ 389 2 3103 230

info@kabel.mk
www.kabel.mk

Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

физичко сексуално однесување, со намера да предизвика или пак резултира со навреда на нечие достоинство главно преку создавање на застрашувачка, непријателска навредлива или агресивна средина. Тоа може да потекнува и од маж и од жена, или од лице од истиот пол како малтретираното лице.

Земајќи го предвид горе наведеното, следното, меѓу другото, е стриктно забрането:

(а) шегување со користење на изрази со сексуална содржина, при обраќање кон лице што не изразило согласност за такви шегии.

(б) држење или/и покажување на материјал со сексуална содржина (пр. слики, филмови, печатен материјал).

(в) несакани коментари со сексуална содржина. (в)
сексуални предлози.

(г) непристојна гестикулација (д) сексуални напади

(ф) присилен сексуален контакт или прегрнување

Ако некој вработен смета дека тој или таа се сексуално или на друг начин (раса, религија или друго) малтретирани, тој или таа треба да поднесат писмен извештај до Управителот, која што ќе постапи по ова прашање со доверливост, објективност и голема чувствителност кон навредениот работник и другите инволвирани страни. Менаџментот на компанијата веднаш целосно ќе ја разгледа поплаката и ќе ги преземе сите неопходни мерки за казнување на одговорното лице и за заштита на лицето што е малтретирано, согласно со одредбите од Законот што е во сила и согласно со интерните правила на компанијата.

7.4 АЛКОХОЛ И ДРОГИ

На вработените и на директорите на компанијата им е понудена здрава работна



+ 389 2 3103 230

info@kabel.mk
www.kabel.mk

Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

средина. Персоналот на компанијата мора да ги пружат нивните услуги без да бидат под влијание на алкохол или други незаконски дроги. Понатаму, консумирањето алкохол, поседувањето, користењето или продажбата на незаконски дроги или супстанции за во текот на работното време или во просториите на компанијата е забрането, со исклучок на умерена консумација на алкохолни пијалаци во рамки на некој специфичен настан за Кабтел Дооел во кој таквите пијалаци се послужуваат.

6. ЖИВОТНА ОКОЛИНА

8.1 ОДРЖЛИВ РАСТ

Одржливиот раст е примарен избор и цел на компанијата, не само како израз на одговорноста на Кабтел Дооел туку главно како основа за донесување одлуки кои имаат за цел континуирано подобрување на животната средина и на нашата конкурентност на полето на производство и снабдување со енергија.

Наша цел и тенденција е раст што ќе ги задоволи потребите на оваа генерација, без да го доведе во прашање задоволувањето на потребата на следните генерации. Во овој оперативен контекст, компанијата ревносно и систематски:

- Користи економски, еколошки и општествени методи и практика како одговор на се поголемата потреба да се исполнат потребите од енергија.
- Имплементира производствени процеси со посебен акцент на зачувување на природните ресурси, заштеда на енергијата, лимитирање на емисиите, соодветно менаџирање со отпадоците и рециклирање.
- Ги модернизира производствените процеси во согласност со нај стриктните европски и меѓународни стандарди и најдобрите расположливи практики за заштита на животната средина.



+ 389 2 3103 230



info@kabel.mk
www.kabel.mk



Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

- Искужува вистинска заинтересираност за животната средина.
- Имплементира модерни образовни методи за обука на персоналот.
- Го прифаќа зачувувањето на био- диверзитетот со задржување на сите постројки во индустриските области.

Секој вработен, директор, член на раководниот кадар, изведувач и генерално секое лице што соработува на каков било начин со компанијата мора да се придржува и да ги применува принципите за Одржлив Раст, како и да ги известува надлежните служби доколку постои некакво однесување што претставува ризик за компанијата и нејзиното општествено опкружување.

8.2 ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА

Заштитата на животната средина е главниот приоритет и интегрален дел од активностите на компанијата која преку нејзината интегрирана политика за заштита на животната средина одлучно придонесува за постојано унапредување на околината.

Секој вработен, директор, член на раководството, изведувач, советник или кое било лице што соработува на каков било начин со компанијата, во рамките на нивните должности, ќе се придржуваат кон Политиката за Животната Средина на компанијата, која секогаш е во сила, и ќе придонесува тој самиот како и секој клиент, добавувач или соработник на компанијата. За таа цел, треба да се известат надлежните служби за какви било активности или однесувања што не ја почитуваат Политиката на компанијата., политиката за Животната Средина на компанијата е достапна за сите вработени на компанијата .

ОПШТЕСТВЕНА ОДГОВОРНОСТ

Придонесувањето и одговорниот однос кон општеството претставува интегрален



+ 389 2 3103 230

info@kabel.mk
www.kabel.mk

Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

дел од стратегијата, претприемништвото и секојдневните активности на компанијата.

Посветеноста на компанијата на општествено одговорни активности се имплементира преку планирањето на Програмите за Општествена Одговорност на компанијата, кои ги насочуваат активностите кон областите каде што се најитни потребите на луѓето и општеството.

компанијата, во овој контекст, учествува во одредени активности и во локалните средини, каде што е деловно активна, како и во поширокото општество внатре или надвор од Македонија со посебно внимание на секторите како што се здравството, образованието, спортот, животната средина и општествената солидарност.

Добар пример за ефикасен општествен придонес е фактот што компанијата давала финансиски поддршка на болници, училишта, универзитети и градинки, спонзорирала спортски клубови, учествувала во обновување на шуми, пошумување, донирала храна и нафта за греење на сиромашни семејства и т.н.

7. ЗАШТИТА НА ИМОТ И ИНФОРМАЦИИ

10.1 ИНФРАСТРУКТУРА И СРЕДСТВА

Имотот и средствата на компанијата, што вклучува објекти, опрема основни средства и финансиски ресурси на компанијата, се скапоцени и ние ќе ги заштитиуваме, одржуваме и користиме соодветно во текот на извршувањето на работните задачи и во согласност со нивната деловна цел.

Секој вработен, директор или член на раководството ќе биде на штрек со цел да се избегне каков било настан што би резултирал со абење, загуба, несоодветно користење или кражба, оштетување, изложување на опасност и загуба на имотот на компанијата и соодветно ќе извести доколку дојде до таков случај.

Во овој контекст, работната сила на компанијата ќе делува соодветно и со



+ 389 2 3103 230

info@kabel.mk
www.kabel.mk

Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

одговорност во однос на имотот и средствата на компанијата и ќе избегнува каква било активност што може да има негативно влијание.

10.2 ИНТЕЛЕКТУАЛНА И ИНДУСТРИСКА СОПСТВЕНОСТ

Интелектуалната и индустриската сопственост на компанијата, која вклучува патенти, трговски марки и марка на услуги, трговски тајни, знаење и каков било вид на интелектуална сопственост, претставува скапоцен дел од средствата на Кабтел Дооел и е од витална важност за компанијата.

Од таа причина, вработените, директорите и членовите на раководството на компанијата ќе ги штитат и користат соодветно, лимитирајќи го нивното користење исклучиво за извршување на нивните задачи.

Исто така, ние сме одговорни за соодветното користење и заштита на интелектуалната и индустриската сопственост на трети страни и во случаи на давање лиценца за нивното користење на компанијата, со цел да се избегне нивно користење вон нивните лимити и целите на лиценцата.

10.3 РАКОВОДЕЊЕ СО ИНФОРМАЦИИТЕ И ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ

Информациите и податоците на компанијата што се однесуваат на нејзините деловни активности ќе се чуваат како доверливи, заштитени и ќе се користат исклучиво за корпоративни цели.

Таквите информации вклучуваат деловни стратегии, информации за формирање на цените, листи на клиенти и добавувачи, непубликувани финансиски податоци и одредби, договори, развој на знаењето и какви било други информации што би влијаеле или би можеле да влијаат на активностите на компанијата.

Персоналот, директорите и членовите на раководството ги преземаат сите



+ 389 2 3103 230

info@kabel.mk
www.kabel.mk

Пиро Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

неопходни мерки за да се осигури интегритетот и доверливоста на информациите и за избегнување на какво било користење или активност спротивно на нивните цели и какво и да е користење или активност што би можело да и наштети на компанијата или би можело да резултира со нивна лична финансиска корист или корист на трета страна.

Исто така, каква и да било комуникација интерна или со трети страни преку какви било средства и дадените информации ќе бидат прецизни, навремени и секогаш со соодветно овластување. Сите вработени и членовите на раководството ќе бидат многу внимателни кога комуницираат со други или кога ги информираат во име на компанијата.

На ист начин, се однесуваме со обработката на личните податоци на персоналот, директорите и членовите на раководството и на лицата што даваат услуги на компанијата генерално, клиентите, добавувачите, акционерите и сите лица кои директно или индиректно комуницираат со компанијата, во обем кој е потребен за водење на бизнисот на компанијата и секогаш во согласност со законите што се во сила.

Ние се придржуваме кон обврските за заштита и соодветно користење на овие информации стекнати за време на нашиот работен однос во компанијата, па дури и кога ќе престанеме да работиме во неа.

8. ПРЕЦИЗНОСТ ПРИ ФИНАНСИСКОТО ИЗВЕСТУВАЊЕ

Вистинската слика за активата и пасивата, финансискиот статус и резултатите на компанијата, јасно ќе бидат наведени во податоците и сметководствените книги на компаниите на компанијата, не само во согласност со законот туку и во согласност со општо прифатените сметководствени принципи, како и со правилата на Внатрешната Контрола. Забрането е да се даваат лажни, неточни

или залажувачки индикации што се однесуваат на финансиската состојба на компанијата.

Неопходната и придружната документација мора да биде приложена кон сите податоци и книги на компанијата со цел да докаже валидноста, точноста, целосноста и продуктивноста на извршената трансакција.

Ние целосно соработуваме со надворешните и внатрешните ревизори.

Вработените и директорите во компанијата ќе им обезбедат на ревизорите прецизни и реални информации и финансиски податоци за компанијата, за тие да имаат прецизна и комплетна слика за финансиските извештаи на компаниите и на компанијата како што е дадено погоре.

9. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НА КОДЕКСОТ

12.1 ИЗБЕГНУВАЊЕ НА СОМНЕЖ

Кодексот за Деловно Однесување треба да биде применуван од членовите на раководството, директорите персоналот и генерално од секое лице што дава услуги на компанијата, без исклучок и без отстапување. Сите ние сме обврзани да се придржуваме кон правила во него и да обезбедиме негова имплементација.

Постојат случаи, кои создаваат сомнеж околу интерпретирањето или примената на Кодексот кои ќе бидат третираны посебно. Ќе бидеме постојано целосно информирани за содржината на Кодексот и за Политиките на компанијата и веднаш ќе се обраќаме до надлежните служби според релевантната политика на компанијата и, за секој случај до Службата на компанијата за Придржување кон Регулативата, следејќи ги релевантните процедури, кога се работи за имплементација на закон или ќе се појави какво било правно прашање, со цел ефикасно да се справиме со таквите ситуации и за да избегнеме однесувања кои или не се во согласност со Кодексот, или, уште поважно, се незаконски и неморални.



+ 389 2 3103 230

info@kabel.mk
www.kabel.mk

Перо Наков 1, ЖАС I кат,
Скопје, РС Македонија

12.2 ПРИЈАВУВАЊЕ НА ПРЕКРШУВАЊА

Членовите на раководството, директорите персоналот на компанијата генерално ќе се придржуваат и ќе ги имплементираат правилата на Кодексот за Деловно Однесување и Политиките на компанијата, кои во многу делови цитираат одредби од Кодексот.

Непридржувањето кон Кодексот и Политиките на компанијата претставува прекршок што ќе резултира со казна за лицето што не се придржува кон обврските според овие правила.

Ги охрабруваме членовите на раководството, директорите персоналот и генерално секое лице што дава услуги на компанијата слободно да ја извести Службата на компанијата за Придржување кон Регулативата за какво било однесување што може да застранува од законот или какво било однесување околу кое постои сомнеж дали е тоа во согласност со законот, Кодексот Политиките и Регулативите на компанијата, следејќи ги процедурите утврдени од компанијата, а кои произлегуваат од нејзината Политика, со цел да се обезбеди ефикасна имплементација на Кодексот и да се избегнат казни.

Тоа е најдобар начин за обезбедување, во пракса, на стриктно придржување кон правилата кои ќе се почитуваат и усвојуваат како корпоративно однесување во секоја деловна единица на компанијата.